

КОМУНАЛЬНИЙ ВІСНИК

№6/ЛЮТИЙ 2013 року

**ПРИ ПЕРЕСУВАННІ ПРИБУДИНКОВИМИ ТЕРИТОРІЯМИ БУДЬТЕ ОБЕРЕЖНІ!
ОЖЕЛЕДИЦЯ ТА БУРУЛЬКИ!****ПРИБИРАННЯ СНІГУ ТА ЧИЩЕННЯ ЛЬОДУ ЯК СКЛАДОВА ТАРИФУ**

У зимовий період для мешканців нашого району актуальним стало питання прибирання снігу та чищення льоду двірниками ЖЕК біля будинків комунальної власності, адже несприятливі погодні умови створюють незручності у пересуванні та провокують незадоволення сумлінних платників комунальної плати за утримання будинків та прибудинкових територій якістю наданих послуг.

Вважаємо за потрібне надати з цього приводу інформацію, щоб розвіяти сумніви, підвищити лояльність мешканців та досягти порозуміння з боку споживачів житлово-комунальних послуг.

У своєму роз'ясненні керуємося чинними вимогами законодавства та складовою тарифу.

Що стосується рекомендацій законодавства щодо прибирання прибудинкової території, то відповідно до «Рекомендованих норм часу та норм обслуговування для робітників і виробничого персоналу, зайнятих утриманням житлового фонду, затверджених наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству (із змінами, внесеними наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 1 березня 2012 року N 90) свіжий сніг, товщиною до 2-х см підмітається мітлою, а вище 2-х см зсувається за допомогою движка. Зібраний сніг на подвір'ях зсувається до місць складування. Зсунутий сніг укладається у купи і вали, які розміщуються паралельно тротуару. При ожеледиці рекомендується виконувати посипання території піском, який не має каміння і глинистих порід.

Відповідно до «Структури, періодичності та строків надання послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій», затвердженої розпорядженням КМДА від 09.03.2011р. №307, прибирання прибудинкової території, крім основних функцій обслуговування домогосподарств та сміттєпроводів, у зимовий період також включає в себе виконання наступних робіт:

Складові послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій	Склад робіт	Періодичність виконання
Прибирання прибудинкової території	Підмітання снігу, який щойно випав, товщиною шару до 2 см без попередньої обробки території хлоридами	Щоденно у зимовий період
	Ручне посипання території піском (тротуари, дворові перехідні доріжки, зовнішні сходи і площадки перед входом у під'їзди)	У зимовий період при снігопадах і наявності ожеледиці - щоденно
	Зсування снігу, який щойно випав, товщиною шару більше 2-х см движком у вали або до купи	У зимовий період у міру необхідності
	Очищення територій з максимальною інтенсивністю пішохідного руху від ущільненого снігу, полою та льоду товщиною шару до 2 см	У зимовий період у міру необхідності
	Перекидання снігу або сколу на газони	У зимовий період у міру необхідності
	Очистка від снігу то льоду кришок водопровідних, каналізаційних, пожежних та інших колодязів, а також поверхневих зливових лотків	У зимовий період у міру необхідності
	Встановлення огорож у місцях, небезпечних для пішоходів при утворенні великих бурульок на звісах покрівлі, а також для забезпечення техніки безпеки при скиданні снігу і сміття з дахів, збивання льоду і бурульок з карнизів і звисів на фасадах, при наявності відшарування штукатурки на фасадах будинків)	У зимовий період у міру необхідності

Що стосується складової діючих тарифів з утримання будинків, споруд та прибудинкової території, зазначаємо, що тариф по кожному будинку включає в себе такі види послуг, які стосуються теми нашої статті:

1) «прибирання прибудинкової території». Вартість цієї послуги не є однаковою для всіх будинків, так як розраховується в залежності від кількості поверхів, розміру прибудинкової території, з урахуванням вимог законодавства (розпорядження КМДА від 09.03.2011р. №307) для забезпечення належного санітарно-гігієнічного, протипожежного, технічного стану.

2) «прибирання та вивезення снігу, посипання частини прибудинкової території, призначеної для проходу та проїзду». Вартість цього окремого виду послуг в структурі тарифу по всім будинкам комунальної власності складає 0,00 грн. за 1 кв. м. площі. Таким чином, **працівники ЖЕК виконують зазначений вид роботи з метою утримання у належному стані прибудинкової території, за якою вони закріплені, для безпечного пересування по ній всіх перехожих.**

Комунальні підприємства неодноразово акцентували увагу мешканців району на тому факті, що тарифи з утримання будинків, споруд та прибудинкової території не є економічно обґрунтованими!

Варто зазначити, що відповідно до примітки до «Вимог до якості послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій», затверджених розпорядженням КМДА від 09.03.2011р. №307, «для мешканців будинків, в яких окремі витрати по відповідній складовій тарифів на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій не враховані, **перерахунки за зниження якості або ненадання їх у повному обсязі не проводяться**».

У зв'язку з вищезазначеним можна зробити висновок, що двірники ЖЕК відповідно до вимог законодавства виконують усі вищезазначені роботи, адже це формує їхню заробітну плату, проте окремо за «прибирання та вивезення снігу, посипання частини прибудинкової території, призначеної для проходу та проїзду» мешканці не сплачують, тому не має законодавчо обґрунтованих підстав для здійснення перерахунку за неякісне виконання цієї роботи.

НЕВІДОМІ ПЛАТНИКИ – ВІДГУКНІТЬСЯ!

Почастішали випадки, коли мешканці, бажаючи сплатити за житлово-комунальні послуги за допомогою банківської квитанції, а не по рахунку, надрукованому з бази КП «ГІОЦ», не вказують усі необхідні реквізити.

Наприклад, мешканець вирішив сплатити борг за житлово-комунальні послуги по банківській квитанції. Але у цій квитанції, яку він заповнював у банку, не вказав свою повну адресу, тому гроші за оплату послуг на потрібний особовий рахунок не надійшли, так як працівники КП «Дирекція» не мають можливості ідентифікувати платника. Таким чином, цей борг не погашений, і до такого мешканця, як до боржника, застосовують тарифи «після 20 числа».

Отже, просимо Вас бути уважними, коли Ви сплачуєте за спожиті

житлово-комунальні послуги за допомогою банківської квитанції, обов'язково вказуйте:

- номер ЖЕКУ, який обслуговує Ваш будинок;
- Ваш особовий рахунок, який Ви можете побачити у рахунку на оплату житлово-комунальних послуг, що друкується з бази КП «ГІОЦ»;
- Ваше прізвище, ім'я, по-батькові;
- Ваша адреса: місто, вулиця, будинок, квартира.

Якщо Ви сплатили по банківській квитанції та після перевірки рахунку на оплату за житлово-комунальні послуги за наступний місяць маєте обґрунтований сумнів, що гроші були зараховані, терміново потрібно підійти до бухгалтерії ЖЕК у прийомні години та мати при собі сплачену банківську квитанцію!

З повагою, КП «Дирекція»

При виникненні аварійних ситуацій у Вашому будинку, крім багатоканального номеру Центральної диспетчерської служби (044) 225-10-01, мешканці Деснянського району м. Києва мають змогу телефонувати зі стаціонарних телефонів на такі номери:

515-25-18
104, 495-04-04
1581, 547-83-28, 541-97-97
1588, 207-62-52, 515-97-12

Аварійна КП «Дирекція»
Аварійна ПАТ «Київгаз»
Аварійна ПАТ «Київводоканал»
Аварійна ПАТ АК «Київенерго»